

年 月 日

上小泉公民館使用申請書

上小泉町内会長様

下記の通り公民館を使用したく、申請いたします。

記

使用日	曜日	使用時間	使用室名	使用目的	人数
月 日		: ~ :	ア・イ・ト・だ・あ・全		
月 日		: ~ :	ア・イ・ト・だ・あ・全		
月 日		: ~ :	ア・イ・ト・だ・あ・全		
月 日		: ~ :	ア・イ・ト・だ・あ・全		
月 日		: ~ :	ア・イ・ト・だ・あ・全		

〈室名〉 ア：アルプス（大ホール）、イ：イズミ（小ホール）、ト：トライアングル（団体ルーム）

だ：だんらん（控室）、あ：あいキッチン（調理室）、全：全室

申請者 団体名称

責任者名

電話番号

(町外の方) 住所

* 使用後は整理整頓、ガス、電気、エアコン、火の始末、戸締り等を必ず確認して下さい。

* 飲食した場合は 生ごみ、空き缶、瓶類等を必ずお持ち帰り下さい。

* 申請書は 公民館事務所ポストに投函をお願いいたします。